УТВЕРЖДАЮ _____
Директор Доинченко А.В.
«_01_» _____09_____ 2025_г.

Жылдық жоспар әлеуметтік педагогтың жұмысы 2025-2026 оқу жылына

Годовой план работы социального педагога на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Форма отчета
1. Проведение социальной паспортизации классов, школы				
1	Ознакомление с личными делами вновь прибывших обучающихся.Составление социального паспорта школы, сведения об обучающихся	Сентябрь, январь	Социальный педагог, кл.руководители	Социальный паспорт школы, сведения об обучающихся
2	Определение детей группы риска, внутришкольный учет, ГДН.	Сентябрь, январь	Социальный педагог, кл.руководители	Списки детей, семей
3	Формирование списков учащихся, стоящих на всех видах учетах	Сентябрь, январь	Социальный педагог, кл.руководители	Отчет
4	Изучение нормотивно правовых документов по профилактике.	В течении года.	Социальный педагог	
2. Работа по охране прав детства				
1	Посещение неблагополучных семей, с целью изучения готовности к новому учебному году	август	Социальный педагог, классные руководители, психолог	Журнал учета посещения
2	Содействие в оказании материальной помощи в рамках акции «Дорога в школу»	Август – сентябрь	Зам. Директора по ВР, социальный педагог	Справка по итогу акции
3	Работа Совета профилактики по правонарушениям несовершеннолетних	Сентябрь – май	Администрация, психологическая служба	Протокола заседаний
4	Создание безопасной среды и разрешение конфликтных ситуаций в классных коллективах	Сентябрь -май	Соц. Педагог,психолог.	Журнал учета индивидуальных бесед
5	Индивидуальная работа с опекунами по оказанию разного рода помощи.	Сентябрь -май	Социальный педагог	Беседы, акт ЖБУ
6	Рик «Детство без жестокости и насилия», тематические беседы.	Ноябрь	Классные руководители, соц. педагог,психолог.	Отчет
7	Организация учащихся из малообеспеченных семей на новогоднюю елку Акима района и Президентскую елку	Декабрь	Зам. Директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	Список участников, информация
8	Организация летнего отдыха учащихся	Май -август	Зам. Директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	Список участников
9	Посещение неблагополучных семей с целью контроля жилищно –бытовых условий	Сентябрь –май	Соц.педагог,психолог.	Журнал учета посещения
10	Взаимодействие с опекунами/патронатными	Октябрь, апрель	Социальный педагог,классные	Акт ЖБУ

	воспитателями по вопросам воспитания детей, обеспечения охраны их прав и создания благоприятных условий.		руководители.	
3.	**Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета**			
1	Организация ежедневного контроля над посещаемостью учащимися школы	Сентябрь- май	Классные руководители, социальные педагог.	Журнал учета посещаемости
2	Внеклассные мероприятия « Безопасность с сети интернета» 6-7 классы	Декабрь	Социальный педагог,	
3	Индивидуальные беседы с учащимися, нарушающими дисциплину на уроках, имеющими сложности в обучении, пропускающими школу без уважительных причин (за запросу педагогов)	Сентябрь – май	Социальный педагог.	Журнал учета бесед
4	Просмотр фильмов « Чучело», «Класс», « Розыгрыш».	В течении года.	Зам. по ВР, социальный педагог, воспитатели.	Фотоотчёт
5	Изучение условий жизни несовершеннолетних (ЖБУ) при необходимости (по мере необходимости)	Сентябрь – май	Социальный педагог, классные руководители	Журнал посещений квартир, акт ЖБУ
6	Индивидуальные беседы с учащимися ВШУ (согласно индивидуальному плану на каждого учащегося)	По необходимости	Социальный педагог	Журнал учета бесед
7	Консультации: 1. « Дети, которых затравили в интернете» 2. «Если в школе обижают». 3. «Вы должны знать свои права». 4. « Отличие буллинга от простой неосторожности и неприятности». 5. «Скрытие цели и провокации буллинга, последствия». 6. « Защита прав и интересов детей».	В течении года	Социальный педагог.	Отчет Фотоотчёт Журнал
8	Помощь в организации досуга, требующих особого внимания. Выбор занятий по интересам	При постановки на ВШУ	Социальный педагог, классные руководители	Список учащихся вовлеченных в секции и кружки.
9	Посещение уроков, наблюдение за учебной деятельностью детей и взаимоотношениями в коллективе, детей с трудностями в поведении	Сентябрь –май (по необходимости)	Социальный педагог	Лист наблюдения
10	Работа Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних по постановке и снятию	По истечению срока	Администрация, соц.педагог,кл.руководители, психолог.	Протокол заседания совета профилактики

4. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, комиссия по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)				
1	Взаимодействие со специалистами районов по подвозу и отправке учащихся в школу,домой.	Август – май	Социальный педагог	Справка
2	Составление административных писем, ходатайства, направление документации в комиссии КДН (при необходимости)	Сентябрь –май	Администрация школы, социальный педагог	Ходатайство, пакет документов
3	Взаимодействие с органами опеки и попечительства по вопросу обеспечение прав опекаемых детей,при выявлении неблагополучных семей	Сентябрь –май	Администрация школы, социальный педагог	Решение органов опеки
4	Консультации с классными руководителями о вновь прибывших детях, изучение их социального статуса	Сентябрь –май	Классные руководители Социальный педагог	Сведения об обучающихся, списки
5	Беседы с классными руководителями по выявлению детей, нарушающих правило внутреннего распорядка школы-интернат.	Сентябрь –май	Классные руководители Социальный педагог	Журнал учета бесед
6	Взаимодействие на МО,по вопросам социально – педагогической деятельности	Сентябрь –май	Социальный педагог	Информация
7	Взаимодействие с инспектором ГДН по проверке жилищно – бытовых условий неблагополучных семей, проведения тематических бесед, лекций с учащимися, сотрудниками УИП по ДН ГЮП ОМПС ОП г. Лисаковск.	Сентябрь –май	Социальный педагог, Сотрудники УИП по ДН ГЮП ОМПС ОП г. Лисаковск	Журнал учета посещений, акты ЖБУ
8	Консультирование педагогов, кл. руководителей по разрешению социально – педагогических проблем	Сентябрь – май, по запросу	Психологическая служба	Журнал учета бесед
9	Проведение плановых заседаний Совета профилактики	Сентябрь – май	Зам. по ВР, социальный педагог	Протоколы
10	Участие в работе МО,педагогических советах, совещаний при директоре и т.д.	Сентябрь – май	Социальный педагог	Информация
5. Профилактическая работа с родителями (семьей) обучающихся				
1	Посещение семей требующих особого внимания	Сентябрь – май по необходимости	Соц. педагог, кл. руководители, психолог.	Журнал учета посещения, Акты ЖБУ
2	Утверждение плана мероприятий по профилактике буллинга, кибербулленга и жестокого обращения с учащимися.	Сентябрь-октябрь.	Социальный педагог, Зам по воспитательной работе, психолог	План

3	Тренинг « Скажи нет вредным привычкам»	Ноябрь	Социальный педагог.	Конспект мероприятия. Фотоотчет.
4	Проведение индивидуальных бесед, консультаций с родителями по вопросам воспитания, обучения детей.	Сентябрь – май	Соц. педагог.	Журнал учета бесед
5	Пополнение методических копилок, разработка программ, сценарий, внеклассных мероприятий	В течении года.	Соц. педагог.	Разработки
6	Тренинг с родителями: « Территория доверия , как помочь ребенку избежать буллинга».	Февраль.	Социальный педагог, психолог.	Конспект мероприятия. Фотоотчет.
7	Круглый стол на тему: « Родительская поддержка, лучшая защита».	Март.	Зам. по ВР, социальный педагог, психолог.	Конспект мероприятия. Фотоотчет.
8	Содействие в оказании помощи детям из малообеспеченных семей; находящихся в трудной жизненной ситуации	Сентябрь – май	Социальный педагог	Справки, ходатайства
9	Лекции и беседы с родителями по профилактике правонарушений.	В течении года.	Социальный педагог	Отчёт Фотоотчёт
10	Выступление на родительском собрании	Сентябрь – май	Социальный педагог	Информация
11	Групповые консультации для родителей: 1. « Детство без страха». 2. « Школа доверия и уважения». 3. « Родительский щит, защита от травлей». 4. « Диалог без агрессий.Профилактика буллинга». 5. Вместе против травли: « Шаги к безопасному будущему».	В течении года.	Соц. Педагог.	Журнал
12	Рассмотрение вопросов воспитания и обучения учащихся по не исполнению родительских обязанностей на Совете профилактики	Сентябрь – май по необходимости	Зам. по ВР, социальный педагог	Протоколы
13	Родительские собрания: 1. « Понятие буллинга и его основные характеристики». 2. « Правовая ответственность за жестокое обращение с детьми». 3. « Что делать если ребенок обидчик».	В течении года.	Социальный педагог.	Отчёт
6. Диагностико-аналитическая деятельность				
1	Анкета вредные привычки (дети стоящие на всех	Сентябрь-	Социальный педагог	Аналитическая справка

	видах учета).	октябрь		
2	Анкетирование учащихся на выявление компьютерной зависимости.	Октябрь.	Социальный педагог	Аналитическая справка
3	Анкета для классных руководителей « Как выявить признаки буллинга и кибербуллинга в классе».	Ноябрь.	Социальный педагог	Аналитическая справка
4	Тестирование учащихся 7-10 классов, педагогов, родителей на определение уровня знаний о ВИЧ/СПИДе	Сентябрь – декабрь	Социальный педагог	Анализ анкет
5	Анкетный опрос по выявлению жестокого обращения в семье и школе.	Сентябрь-апрель	Социальный педагог	Аналитическая справка
6	Определение склонностик отклоняющемуся поведени.(методика Орел)	Сенябрь - декабрь	Социальный педагог	Аналитическая справка
7	Анонимное анкетирование по выявлению буллинга, вымогательства	Ноябрь	Соц. педагог, психолог, кл. руководитель	Аналитическая справка
8	Анкета по выявлению ПАВ	Сентябрь – май	Социальный педагог, классные руководители	Аналитическая справка
9	Мониторинг посещения занятий учащимися, состоящими на ВШУ; детей, находящихся в социально- опасном положении; детей «группы риска».	Сентябрь – май	Социальный педагог.	Отчет по пропускам, дневники наставников
10	Анализ работы социального педагога	Декабрь, май	Социальный педагог	Анализ работы (отчет)